

T.C  
ISPARTA KAYMAKAMLIĐI  
İBRAHİM ŞENER ANAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



## İSTİKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Hudâ,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inemeli.

O zaman vعد ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her yerihandan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şim;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİ ERSOY

*Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.*

*B. Öztürk*

## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstikbalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevduduyetinin ve istikbalinin yüğane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dâhil ve harici, bedhahları olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şartlarını düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şart, çok namissait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanını, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bittil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şartların daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dâlelet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakir u zaruret içinde harap ve bitip düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şart içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*B. Öztürk*





## Sunuş

Değerli paydaşlarımız;

Günümüzde baş döndürücü bir hızla değişen ve gelişen dünyada savrulmadan ilerleyebilmek, kaliteden ödün vermeden kurumsallığı sürdürebilmek ve nitelikli bir eğitim için sistemli ve planlı bir çalışma yapmak büyük önem taşımaktadır. Bu nedenle kurumlar için stratejik planlamalar yapmak kaçınılmazdır. Stratejik planlar kurumların kendileri için hedeflediği varış noktalarına ulaşmak için yol haritalarını çizmek anlamını taşımaktadır.

Okul öncesi eğitimi; 3-4-5 yaş grubundaki çocukların bedensel, zihinsel, duygusal ve sosyal yönden gelişmelerini destekleyen, onları toplumun kültürel değerleri doğrultusunda yönlendiren ve temel eğitim bütünlüğü içinde ilköğretime hazırlayan örgün eğitimin ilk basamağıdır. Öğrenim sürecinin en önemli basamağı olan bu dönemde edinilen beceriler yaşantının bütün evrelerini etkiler. Kurumun yüklenmiş olduğu bu büyük sorumluluğun tüm çalışanlar açısından bilinmesi ve çalışmalara doğru yön verebilme ancak stratejik plan ile mümkündür. “ Stratejik Plan” kurum çalışanları açısından şeffaflık ve yarınını bilmektir.

İbrahim Şener Anaokulu olarak temel hedefimiz geleceğimizin teminatı olan çocuklarımızı, kişiliği sağlam temellere oturmuş temel güven duygusuna sahip sağlıklı, mutlu, çevreye duyarlı, milli ve manevi değerleri benimsemiş iyi bir insan olarak yetiştirmektir. Bu hedefe yönelik belirlenen stratejik amaçlar doğrultusunda okulumuzun 2019-2023 yıllarına ait stratejik planı hazırlanmıştır. Katılımcı bir anlayışla oluşturulan Stratejik Plan ile okulumuzun eğitim kalitesinin daha da güçlendirilmesi hedeflenmiştir. Stratejik Planda belirlenen hedeflerimize ne ölçüde ulaştığımız ve stratejik planımız yılsonunda gözden geçirilerek gerekli revizyonlar yapılacaktır.

Planın hazırlanmasında emeği geçen Strateji Yönetim Ekibi 'ne ve uygulanmasında yardımcı olan tüm kurum ve kuruluşlara teşekkür ederim.

Sultan KARAKAYA

Okul Müdürü



## İçindekiler

<b>SUNUŞ</b> .....	<b>4</b>
<b>İÇİNDEKİLER</b> .....	<b>5</b>
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ</b> .....	<b>6</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ</b> .....	<b>7</b>
OKULUN KISA TANITIMI .....	7
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	10
PAYDAŞ ANALİZİ.....	13
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	28
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	32
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER</b> .....	<b>35</b>
MİSYONUMUZ .....	35
VİZYONUMUZ .....	35
TEMEL DEĞERLERİMİZ .....	35
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER</b> .....	<b>36</b>
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	36
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	39
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	42
<b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME</b> .....	<b>44</b>
<b>EKLER:</b> .....	<b>45</b>



## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Sultan KARAKAYA	Okul Müdürü	Keziban ARMAĞAN	Öğretmen
Gamze ARITÜRK	Müdür Yardımcısı	Sevinç PIŞGİN ÇİVİK	Öğretmen
Emine ÇELİK TOPALOĞLU	Rehber Öğretmen	Naziye ALGIN	Öğretmen
Mehmet Akif NALBANT	Okul Aile Brl. Bşk	Safiye ERTÜRK	Veli
Resul YALÇIN	Okul Aile Brl. Muh.	Bengü ORUÇ	Veli

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### Okulun Kısa Tanıtımı

ISPARTA Milli Eğitim Müdürlüğü'nün talebi üzerine Milli Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Genel Müdürlüğü tarafından Anadolu mahallesinde bulunan kapasitesi ve konumu itibari ile ISPARTA Milli Eğitim Müdürlüğü'nün talebi üzerine Milli Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Genel Müdürlüğü tarafından Anadolu mahallesinde bulunan kapasitesi ve konumu itibari ile Mustafa Şener İlköğretim Okulu bahçesine Ana Okulu yapılması ihtiyacı duyulmuş ve yapımına karar verilmiştir.

Anaokulu inşaatı Nisan 2005 yılında başlayıp kısa sürede bitirilmesi 2006-2007 yılı Eğitim Öğretim dönemine açılması kararlaştırılmıştır.

Eğitime gönül veren Mustafa Şener in oğlu İbrahim Şener babasının eğitime verdiği desteği sürdürmek adına anaokulunun yapımında yapmış olduğu maddi ve manevi desteği ile okulun yapımı dört ay gibi kısa bir sürede bitirilmiştir.

Milli Eğitim Müdürlüğünün teklifi ile İl Valiliğinin uygun görüşleri alınarak Okulun adına İbrahim Şener Anaokulu İsmi verilmiştir.

Okulumuz 645,00m<sup>2</sup> alan üzerinde tek kat olup ( 2 idari odası, 5 şubesi, 1 mutfak, 1 çok amaçlı salon, 1 personel wc, ve 4 erkek,4 kız wc ) bina içersinde oluşmaktadır.

Okulumuz 11.09.2006 yılında Eğitim Öğretime açılmış olup 2018-2019 eğitim öğretim yılında 7 şubede 178 öğrenci ile eğitim öğretime devam etmektedir.

Okulumuz Bünyesinde (1 Müdür ,1 Müdür Yrd.,5 Okul öncesi Öğretmeni, 1 Rehber Öğretmen, 1 Hizmetli, 5 yardımcı personel) görev yapmaktadır.

## İBRAHİM ŞENER ANAOKULU SON BEŞ YIL DEĞERLENDİRMESİ

### a) Fiziki Açıdan Değerlendirme:

- -bodrum katı tekrar tadilatın geçirilerek çocuklar için daha elverişli ve daha hijyenik bir alana dönüştürülmüştür. Zemine laminat parke uygulaması yapılmış yeni oyuncaklar ve top havuzu kum havuzu gibi eklemelerle çocukların enerjilerin özgürce atabilecekleri bir oyun alanı elde edilmiştir. Ayrıca toplantı ve seminer çalışmalarında kullanabilmek amacıyla sahne yapılmış uygun aydınlatma ve ses sistemi eklenerek kullanışlı bir konferans salonu elde edilmiştir.
- -son beş yıl içerisinde ikişer kez olmak üzere hem dış cephe hem de iç cephe boyası yapılmıştır. Böylece okulumuzun dıştan estetik görünümü korunmuş ve sınıflarımızın daha sağlıklı ve temiz ortamlar olması sağlanmıştır.
- -okulumuzun tüm kullanım alanlarına olmak üzere laminat parke uygulaması yapılmış böylece daha güzel bir zemin ve temizlemesi daha kolay bir alan sağlanmıştır.
- -daha önce kullanılan ev tipi mutfak dolapları değiştirilerek endüstriyel mutfaka geçiş yapılmış bu sayede daha hızlı ve daha profesyonel mutfak hizmeti vermeye başlanmıştır
- -dar olması sebebiyle öğrenci giriş çıkış saatlerinde velilerimiz için zorluk yaratan giriş alanı genişletilerek velilerimiz için daha kullanışlı hale getirilmiş ve veli bekleme alanına çevrilmiştir.
- -okul bahçemiz etkin peyzaj düzenlemesi ile anaokulu için daha uygun samimi ve sıcak bir alana dönüştürülmüştür. Ayrıca içine eklenen oyun alanları ile çocuklara daha çok hitap eden bir bahçe haline getirilmiştir.
- -okul duvarlarına güvenlik amaçlı takılan çitlerin daha göze hitap eden ve işlevsel olması amacıyla bilgilendirme panoları asılmıştır.
- -mevcut kamera sayısı artırılarak güvenlik önlemleri genişletilmiştir.

### b) Eğitsel Açıdan Değerlendirilmesi

- Isparta İl Milli Eğitim Müdürlüğü ve Süleyman Demirel Üniversitesi rektörlüğü ile eğitim öğretim hizmeti vermek üzere protokol imzalanmıştır. Bu protokol kapsamında Süleyman Demirel



üniversitesinde 150 okul öncesi öğrencisine altı şubede kadromuzda bulunan altı öğretmenimizle eğitim öğretim hizmeti verilmektedir.

- Okul dışı faaliyetlerimizde faaliyet alanlarına göre gerek emniyet müdürlüğü, gerek sağlık il müdürlüğü gerekse diğer kurumlarla iş birliği yapılarak faaliyetler daha etkin ve verimli hale getirilmektedir.
- Okulumuzda tam gün eğitim alan öğrencilerimiz için kulüp çalışmaları yapılmaktadır. Kulüplerimizin içeriğini görsel sanatlar, geleneksel oyunlar, bilimsel çalışmalar ve STEM faaliyetleri drama çalışmaları oluşturmakta olup ayrıca okul dışından alanında uzman satranç eğitmeni ile öğrencilerimize profesyonel satranç eğitimi verilmektedir.

#### c) Kurumsal Açıdan Değerlendirilmesi

- Okul aile birliği yıl boyunca okulumuzun ihtiyacı olan tamirat bakım ve onarım ihtiyaçlarını karşılamaktadır. Ayrıca okul dışı kaynaklı faaliyetlerde maddi manevi destek sağlamaktadır.
- Tüm personelimiz iş sağlığı ve güvenliği belgelerine sahiptir.
- Okulumuzda ilk yardım sertifikası sahibi personelimiz bulunmaktadır.
- Hizmet içi eğitimler konusunda etkin katılım sağlamakla birlikte ihtiyaç duyulan eğitimlerle ilgili gerekli yazışmalar yaparak kurumumuza özel eğitim faaliyetleri düzenlenmesi sağlanmıştır.
- Okul öncesi eğitimin önemini vurgulamak ve yaygınlaşmasını sağlamak amacıyla her yıl düzenlediğimizi ve artık geleneksel hale gelen 'Geleneksel Okul Öncesi Şenliği' etkinlikleri düzenlenmektedir. Yapılan şenliklerle gerek kendi velilerimizin gerekse potansiyel velilerimizin dikkatleri okulumuza çekilerek okulumuzun tanıtımı yapılmaktadır.

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

#### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: ISPARTA		İlçesi: MERKEZ			
Adres:	ANADOLU MAH.4206 SOK. NO:14 ISPARTA	Coğrafi Konum (link):	<a href="https://tinyurl.com/y4344hkt">https://tinyurl.com/y4344hkt</a>		
Telefon Numarası:	0246 232 30 83	Faks Numarası:			
e- Posta Adresi:	966088@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	ibrahimseneranaokulu.meb.k12. tr/		
Kurum Kodu:	966088	Öğretim Şekli:	Tam Gün/İkili Eğitim		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi :11.09.2006		Toplam Çalışan Sayısı	20		
Öğrenci Sayısı:	Kız	81	Öğretmen Sayısı	Kadın	8
	Erkek	92		Erkek	0
	Topla m	173		Topla m	8
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:35	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:25		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:25	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	:0		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	1665,00	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	6		

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı		2	2
Sınıf Öğretmeni		7	7
Çocuk kulübü Öğretmeni		3	3
Rehber Öğretmen		1	1
İdari Personel		0	0
Yardımcı Personel	1	6	7
Güvenlik Personeli			
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>1</b>	<b>19</b>	<b>20</b>

## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri	Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	1	Çok Amaçlı Salon	X
Derslik Sayısı	5	Çok Amaçlı Saha	X
Derslik Alanları (m2)	192m <sup>2</sup>	Kütüphane	X
Kullanılan Derslik Sayısı	5	Fen Laboratuvarı	X
Şube Sayısı	7	Bilgisayar Laboratuvarı	X
İdari Odaların Alanı (m2)	26.90m <sup>2</sup>	İş Atölyesi	X
Öğretmenler Odası (m2)	0	Beceri Atölyesi	X
Okul Oturma Alanı (m2)	529m <sup>2</sup>	Pansiyon	X

Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	1440m <sup>2</sup>			
Okul Kapalı Alan (m2)	645m <sup>2</sup>			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	82.33m <sup>2</sup>			
Kantin (m2)	0			
Tuvalet Sayısı	9			
<b>Diğer (.....)</b>				

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
3 Yaş A	11	11	22				
4 Yaş A	12	13	25				
4 Yaş 2	13	12	25				
5 Yaş A	12	14	26				
5 Yaş B	10	16	26				
5 Yaş C	14	10	24				
5 Yaş D	9	16	25				

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	0	TV Sayısı	7
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	3	Yazıcı Sayısı	3
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	6	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	3	İnternet Bağlantı Hızı	24mbps



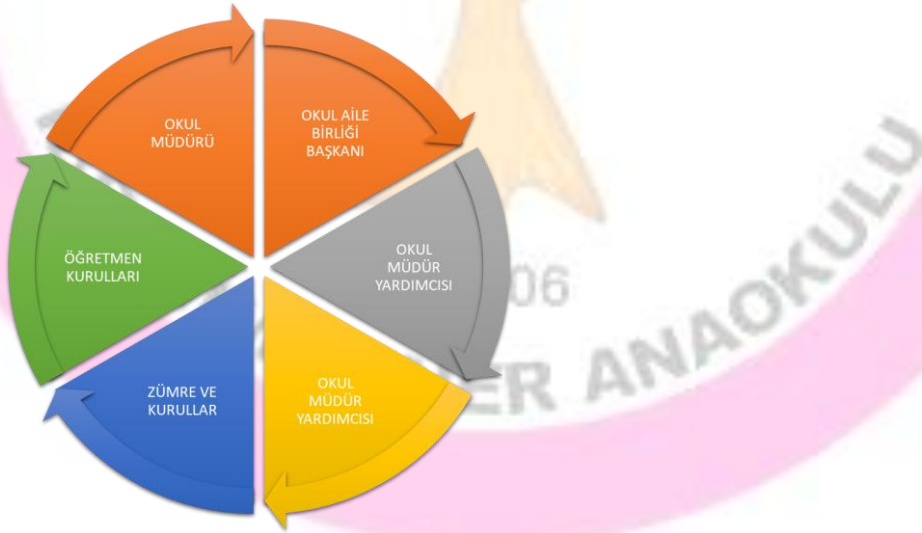
## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	283.293.90 TL	274.834.64 TL
2018	283.293,90 TL	274.834,64 TL
2019	267.479,88 TL	275.306,54 TL

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

## Öğrenci Anketi Sonuçları:

Anaokulu oluşumuz nedeniyle öğrenci anketleri uygulanmamıştır.

## Öğretmen Anketi Sonuçları:

		KESİNLİKLE KATILYORUM	KATILYORUM	KARARSIZIM	KISMEN KATILYORUM	KATILMIYORUM
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	6	3		2	



KESİNLİKLE KATILYORUM	KATILYORUM	KARARSIZIM	KISMEN KATILYORUM	KATILMIYORUM
-----------------------	------------	------------	-------------------	--------------

2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	10	1			
---	---	----	---	--	--	--



		KESİNLİKLE KATILYORUM	KATILYORUM	KARARSIZIM	KISMEN KATILYORUM	KATILMIYORUM
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	5	4	2		



		KESİNLİKLE KATILYORUM	KATILYORUM	KARARSIZIM	KISMEN KATILYORUM	KATILMIYORUM
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	5	4	1	1	

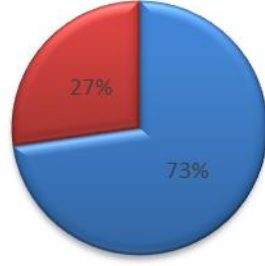


**İBRAHİM ŞENER ANAOKULU STRATEJİK PLAN ÖĞRETMEN ANKETİ GRAFİĞİ**

		KESİNLİKLE KATILYORUM	KATILYORUM	KARARSIZIM	KISMEN KATILYORUM	KATILMIYORUM
5	ÇALIŞTIĞIM OKUL BANA KENDİMİ GELİŞTİRME İMKANI TANIMAKTADIR.	8	3			



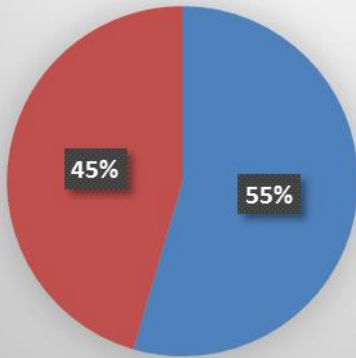
## ÇALIŞTIĞIM OKUL BANA KENDİMİ GELİŞTİRME İMKANI TANIMAKTADIR.



- KESİNLİKLE KATILYORUM
- KATILYORUM
- KARARSIZIM
- KISMEN KATILYORUM
- KATILMIYORUM

		KESİNLİKLE KATILYORUM	KATILYORUM	KARARSIZIM	KISMEN KATILYORUM	KATILMIYORUM
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	6	5			

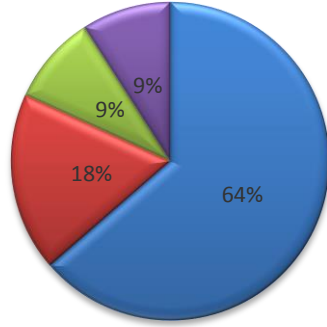
## Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.



- KESİNLİKLE KATILYORUM
- KATILYORUM
- KARARSIZIM
- KISMEN KATILYORUM
- KATILMIYORUM

		KESİNLİKLE KATILYORUM	KATILYORUM	KARARSIZIM	KISMEN KATILYORUM	KATILMIYORUM
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	7	2	1	1	

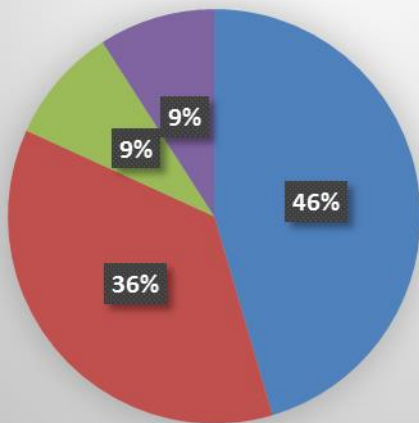
### Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.



■ KESİNLİKLE KATILYORUM 
 ■ KATILYORUM 
 ■ KARARSIZIM 
 ■ KISMEN KATILYORUM 
 ■ KATILMIYORUM

		KESİNLİKLE KATILYORUM	KATILYORUM	KARARSIZIM	KISMEN KATILYORUM	KATILMIYORUM
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	5	4	1	1	

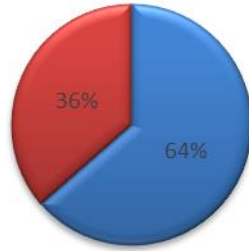
### Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.



■ KESİNLİKLE KATILYORUM 
 ■ KATILYORUM 
 ■ KARARSIZIM 
 ■ KISMEN KATILYORUM 
 ■ KATILMIYORUM

		KESİNLİKLE KATILYORUM	KATILYORUM	KARARSIZIM	KİSMEN KATILYORUM	KATILMIYORUM
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	7	4			

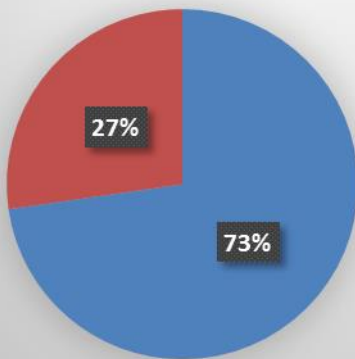
**Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.**



■ KESİNLİKLE KATILYORUM ■ KATILYORUM  
■ KARARSIZIM ■ KİSMEN KATILYORUM  
■ KATILMIYORUM

		KESİNLİKLE KATILYORUM	KATILYORUM	KARARSIZIM	KİSMEN KATILYORUM	KATILMIYORUM
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	8	3			

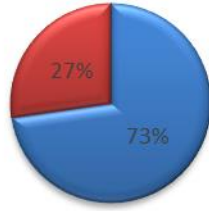
**Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.**



■ KESİNLİKLE KATILYORUM  
■ KATILYORUM  
■ KARARSIZIM  
■ KİSMEN KATILYORUM  
■ KATILMIYORUM

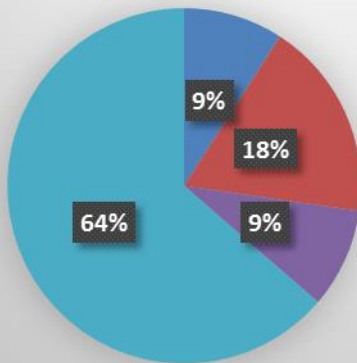
		KESİNLİKLE KATILYORUM	KATILYORUM	KARARSIZIM	KİSMEN KATILYORUM	KATILMIYORUM
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	8	3			

**Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.**



		KESİNLİKLE KATILYORUM	KATILYORUM	KARARSIZIM	KİSMEN KATILYORUM	KATILMIYORUM
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	1	2		1	7

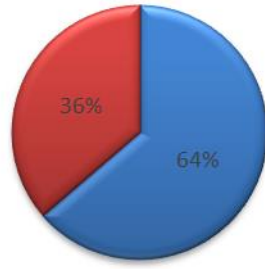
**Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.**





		KESİNLİKLE KATILYORUM	KATILYORUM	KARARSIZIM	KISMEN KATILYORUM	KATILMIYORUM
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	7	4			

### Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.



#### 14. olumlu olumsuz yönler

Çağdaş, yeniliğe açık bir kurum fakat ortak kullanım alanlarımız yetersiz (yemekhane vb.)

Yeniliklere açık ve bu konuda öğretmenlerine destek veren bir kurumdur.

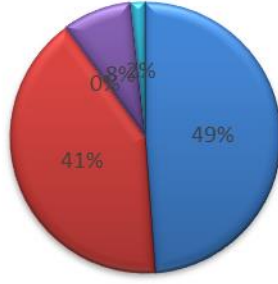
Okulumuzda öğretmenler ve yöneticiler arasında uyum, bilgi alış veriş çok iyi.

Olumsuz olarak sınıfların kalabalık ve küçük olması

#### Veli Anketi Sonuçları:

İBRAHİM ŞENER ANAOKULU VELİ ANKETİ GRAFİĞİ						
		KESİNLİKLE KATILYORUM	KATILYORUM	KARARSIZIM	KISMEN KATILYORUM	KATILMIYORUM
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	83	70	0	14	3

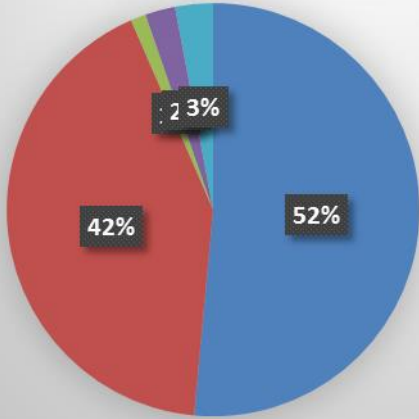
**İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.**



■ KESİNLİKLE KATILYORUM ■ KATILYORUM  
■ KARARSIZIM ■ KISMEN KATILYORUM  
■ KATILMIYORUM

		KESİNLİKLE KATILYORUM	KATILYORUM	KARARSIZIM	KISMEN KATILYORUM	KATILMIYORUM
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	87	71	2	4	5

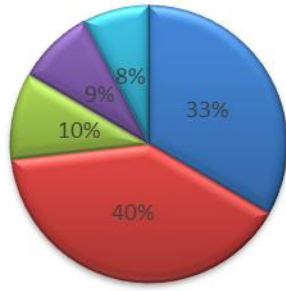
**Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.**



■ KESİNLİKLE KATILYORUM  
■ KATILYORUM  
■ KARARSIZIM  
■ KISMEN KATILYORUM  
■ KATILMIYORUM

		KESİNLİKLE KATILYORUM	KATILYORUM	KARARSIZIM	KISMEN KATILYORUM	KATILMIYORUM
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	56	67	17	15	13

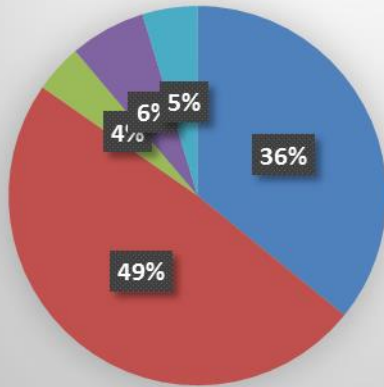
## Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.



■ KESİNLİKLE KATILYORUM ■ KATILYORUM  
■ KARARSIZIM ■ KISMEN KATILYORUM  
■ KATILMIYORUM

		KESİNLİKLE KATILYORUM	KATILYORUM	KARARSIZIM	KISMEN KATILYORUM	KATILMIYORUM
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	61	83	7	11	8

## Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.



■ KESİNLİKLE KATILYORUM  
■ KATILYORUM  
■ KARARSIZIM  
■ KISMEN KATILYORUM  
■ KATILMIYORUM

		KESİNLİKLE KATILYORUM	KATILYORUM	KARARSIZIM	KISMEN KATILYORUM	KATILMIYORUM
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	84	68	5	7	6

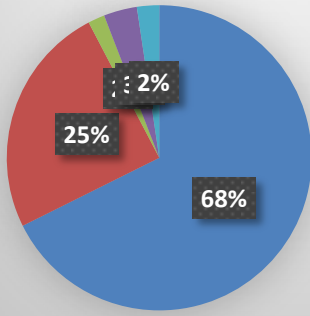
**Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.**



■ KESİNLİKLE KATILYORUM ■ KATILYORUM  
■ KARARSIZIM ■ KISMEN KATILYORUM  
■ KATILMIYORUM

		KESİNLİKLE KATILYORUM	KATILYORUM	KARARSIZIM	KISMEN KATILYORUM	KATILMIYORUM
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	115	42	3	6	4

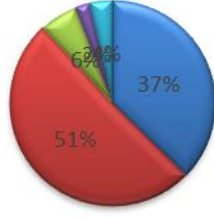
**Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.**



■ KESİNLİKLE KATILYORUM  
■ KATILYORUM  
■ KARARSIZIM  
■ KISMEN KATILYORUM  
■ KATILMIYORUM

		KESİNLİKLE KATILYORUM	KATILYORUM	KARARSIZIM	KISMEN KATILYORUM	KATILMIYORUM
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	63	86	10	4	6

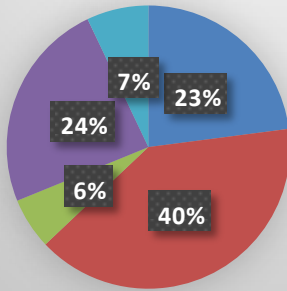
**Okulda bizleri ilgilendiren  
kararlarda görüşlerimiz dikkate  
alınır.**



■ KESİNLİKLE KATILYORUM ■ KATILYORUM  
■ KARARSIZIM ■ KISMEN KATILYORUM  
■ KATILMIYORUM

		KESİNLİKLE KATILYORUM	KATILYORUM	KARARSIZIM	KISMEN KATILYORUM	KATILMIYORUM
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	39	68	10	41	12

**E-Okul Veli Bilgilendirme  
Sistemi ile okulun internet  
sayfasını düzenli olarak takip  
ediyorum.**

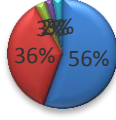


■ KESİNLİKLE  
KATILYORUM  
■ KATILYORUM  
■ KARARSIZIM  
■ KISMEN KATILYORUM

		KESİNLİKLE KATILYORUM	KATILYORUM	KARARSIZIM	KISMEN KATILYORUM	KATILMIYORUM
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	95	62	5	4	5



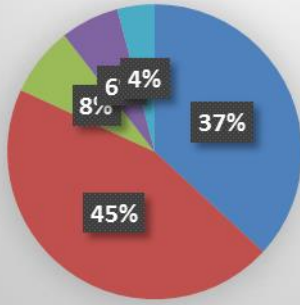
**Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmış olduğunu düşünüyorum.**



■ KESİNLİKLE KATILIYORUM ■ KATILIYORUM  
■ KARARSIZIM ■ KISMEN KATILIYORUM  
■ KATILMIYORUM

		KESİNLİKLE KATILIYORUM	KATILIYORUM	KARARSIZIM	KISMEN KATILIYORUM	KATILMIYORUM
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	63	77	13	11	7

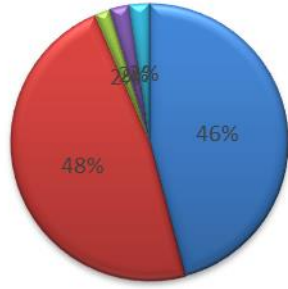
**Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.**



■ KESİNLİKLE KATILIYORUM  
■ KATILIYORUM  
■ KARARSIZIM  
■ KISMEN KATILIYORUM  
■ KATILMIYORUM

		KESİNLİKLE KATILIYORUM	KATILIYORUM	KARARSIZIM	KISMEN KATILIYORUM	KATILMIYORUM
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	78	81	3	4	4

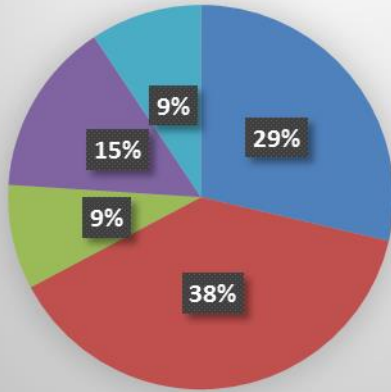
## Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.



■ KESİNLİKLE KATILYORUM ■ KATILYORUM  
■ KARARSIZIM ■ KİSMEN KATILYORUM  
■ KATILMIYORUM

		KESİNLİKLE KATILYORUM	KATILYORUM	KARARSIZIM	KİSMEN KATILYORUM	KATILMIYORUM
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	49	66	15	25	16

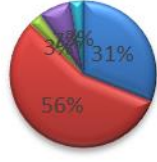
## Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.



■ KESİNLİKLE KATILYORUM  
■ KATILYORUM  
■ KARARSIZIM  
■ KİSMEN KATILYORUM  
■ KATILMIYORUM

		KESİNLİKLE KATILYORUM	KATILYORUM	KARARSIZIM	KİSMEN KATILYORUM	KATILMIYORUM
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	53	96	5	12	5

## Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.



■ KESİNLİKLE KATILYORUM ■ KATILYORUM  
■ KARARSIZIM ■ KISMEN KATILYORUM  
■ KATILMIYORUM

### 14. olumlu olumsuz yönler

3 yıldır olumsuz diyebileceğim hiçbir durumla karşılaşmadım. Her şey için fazlasıyla teşekkürler

Olumsuz tek yönü tabii ki sınıf mevcudunun az fazlalığı buna bağlı olarak öz bakımlarında yetersizlik diye düşünüyorum

Güvenlik konusunda özenli davranılması çok güzel. Çocukların ortamlarının temiz olması ve çocuklara güzel alışkanlıkların kazandırılması çok güzel... okuldan çok memnunum.

Öğretmenlerimize ve çalışanlara çok teşekkür ederiz. İngilizce dersi veya kursu da verilebilir mi diye düşünüyorum.

Öğrencilerimize harfleri öğretme sayıları öğretme (toplama çıkarma vs. Okul öncesi pratik bilgiler) yabancı dil öğretme ve dini konularda sure veya dua gibi Daha yararlı ve bilgili okul öncesine yardımcı olacak öğrencilerimizi geliştirecek bilgiler öğretilmesini ve bunları daha fazla ağırlık verilmesini istiyorum. SAYGILARIMLA

Çok dikkatli titiz bir şekilde meleklerimizle ilgilendikleri için hepsine ayrı ayrı teşekkür ederim. Fakat Gökay kılıç için rehber öğretmenimizin bizzat (annesi) bana ulaşmasını rica ederim... uzakta olduğum için Bir müsait zamanda kendisiyle iletişime geçmek istiyorum mümkünse teşekkür ediyorum bu anket içinde

Sınıf mevcutları çok fazla olduğu için olumsuz diğer yönlerden olumlu

Eğitim hijyen güvenlik bilgi alışverişi yönlerinden gayet memnunum.

### GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi \*

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

## İçsel Faktörler

### Güçlü Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none"><li>• Devamsızlık oranlarının düşük olması,</li><li>• Giriş çıkış saatlerinde öğrencilerin belirlenen velilere güvenli bir şekilde teslim edilmesi</li><li>• Sosyal etkinlik ve faaliyetlere fazlasıyla yer verilmesi</li><li>• Çocukların seviyelerine uygun ve gelişimlerini destekleyici her türlü eğitim faaliyetinin yapılması</li></ul>
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none"><li>• Genç ve dinamik bir eğitim kadrosuna sahip olması,</li><li>• Öğrenci ve personel işleri ile eğitim öğretim faaliyetlerinin mevzuata uygun olarak yürütülmesi,</li><li>• Personelimizin işbirliği içinde çalışması,</li><li>• Öğretmenlerimizin öğrenci ve velilere karşı saygıduyulu ve empatik tavır sergilemesi</li><li>• Yardımcı hizmetler sınıfında çalışan personelin işinde uzman, güler yüzlü ve iletişim becerisi yüksek olması</li></ul>
Veliler	<ul style="list-style-type: none"><li>• Veli okul işbirliğinin güçlü olması ve tüm velilerimizin aile katılımı faaliyetlerine yüksek katılım sağlaması</li></ul>
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none"><li>• Okulun merkezde olması ve ulaşımın rahat bir şekilde sağlanabilir olması</li><li>• Okul bahçesi düzenli olmakla birlikte bir çok fiziki aktiviteyi destekleyecek oyuncağa ve hobi bahçesine sahiptir</li></ul>
Donanım	<ul style="list-style-type: none"><li>• Donanım imkan ve olanaklarda standartların yüksek oluşu</li><li>• Bütün sınıflarda bilgisayar, internet ve televizyon bulunması</li><li>• Okul binasının on dört kamera ile 7/24 güvenliğinin sağlanması</li><li>• Sınıfların zengin uyarıcı ve çocukların yaratıcılıklarını geliştirmeye yönelik materyallerle donanmış olması</li><li>• Taşınabilir projeksiyon bulunması</li></ul>
Bütçe	<ul style="list-style-type: none"><li>• Velilerimizin aidat ödemelerini düzenli bir şekilde</li></ul>

	yapmaları
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Demokratik tavır sergileyen yönetim anlayışına sahip olması</li> <li>• İl ve ilçe mem tarafından yürürlüğe konan çalışmaların sahiplenilmesi</li> <li>• Kurumsal kültürün gelişmiş olması</li> <li>• Yenilikleri ve farklı yaklaşımları yakından takip etme</li> </ul>
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> <li>• İdare, öğretmen, veli, personel, kamu ve özel sektör kuruluşlarıyla işbirliği içerisinde olması</li> <li>• Bilgi edinme ve halkla ilişkiler sürecinin mevzuatın belirlediği yasal sürede gerçekleşmesi,</li> <li>• İletişim ve yazışma süreçlerinin aksatılmadan gerçekleşmesi,</li> <li>• Okul web sitesinin güncel ve erişimin kolay olması</li> </ul>
vb	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sosyal etkinliklere büyük önem verilmekte ve belirli günler, haftalar, özel günler zamanında kutlanarak yüksek katılım sağlanması</li> <li>• Milli Eğitim Bakanlığı kaynaklı yardım kampanyalarına destek verilmesi</li> </ul>

### Zayıf Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gezi ve gözlem için ilde uygun yerlerin (müze,tiyatro vb) okul öncesi seviyesinde bulunmaması nedeniyle yaparak yaşayarak öğrenme sürecinin sağlanamaması</li> </ul>
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Güvenlik elemanının olmaması</li> </ul>
Veliler	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Velilerin veli eğitim seminerlerine katılmaması</li> <li>• Öğrenci velilerinin eğitimcilere yönelik müdahale alanlarının fazla olması, eğitimcilerde mental yorgunluğa neden olması</li> <li>• Anaokulunun bir eğitim öğretim kurumundan çok bir bakım ünitesi olarak görülmesi</li> <li>• Velilerimizin ve öğrencilerimizin okul civarında ikamet etmemesi</li> </ul>
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Binanın okul öncesi eğitimi için yetersiz oluşu</li> <li>-yemekhanenin bulunmaması</li> <li>-öğretmenler odasının olmaması</li> <li>-ortak alanın yemekhane olarak kullanılması</li> </ul>



	<p>-sınıfların ortak alana çıkıyor oluşu sınıf içindeki ders işlenişi, dinlenme zamanı gibi etkinlikleri olumsuz etkileyişi</p> <p>-ikili öğretimin olması dolayısıyla öğle yemeklerinin sınıflarda yeniyor olması ve bu durumun akabinde personel ihtiyacı ve fazladan iç gücü doğurması</p> <p>-aşağı katta bulunan oyun alanının giriş çıkışın bina dışından oluşu</p> <p>-acil çıkış kapısı ve bina giriş kapısının aynı yönde ve aynı alanda olması</p>
Donanım	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sınıflarda akıllı tahtanın bulunmaması</li> </ul>
Bütçe	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Çalıştırılan yardımcı hizmetler sınıfı personeline tamamına yakınının ücretlerinin okul bütçesinden sağlanması</li> </ul>
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Okul aile birliği iş ve işlemlerinin okul yönetimince yüklenilmek zorunda kalınması</li> <li>• Süleyman Demirel Üniversitesi ile imzalanan protokol gerekçesiyle üniversite kampüsünde bulunan anaokulu ile iletişim ve yönetim konusunda aksaklıkların yaşanması</li> </ul>
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> <li>•</li> </ul>
vb	<ul style="list-style-type: none"> <li>•</li> </ul>

## Dışsal Faktörler

### Fırsatlar

Politik	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sınıfların yaş gruplarına ayrılmış olmasından dolayı eğitim kalitesinin yüksek oluşu</li> </ul>
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Okul aile birliğinin eğitim faaliyetlerimizi maddi ve manevi olarak desteklemesi</li> <li>• Okulumuzun merkezde olması nedeniyle etkinliklere daha ucuz şekilde ulaşması</li> </ul>
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Öğrencisi ile ilgilenen bir veli profiline sahip olması</li> <li>• İl halkının ve velilerin okul öncesi eğitime önem vermesi</li> </ul>
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none"> <li>•</li> </ul>
Mevzuat-Yasal	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2017-2018 eğitim öğretim yılında okul öncesi eğitimin zorunlu hale gelmesi</li> <li>• Adrese dayalı eğitim sisteminin gelmesi</li> <li>• Gelecek yıl birinci sınıfa başlayacak olan öğrencilerin bu yıl</li> </ul>

	içerisinde sistemimize yansiyarak okullandırılması
Ekolojik	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cadde gürültüsünden uzak bir yerleşkeye sahip olması</li> </ul>

### Tehditler

Politik	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Yardımcı hizmetler sınıfındaki personelin kısa aralıklarla değişmesi ve kalıcı olmaması</li> </ul>
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Yerel maddi destek bulmakta yaşanan güçlükler</li> </ul>
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bulduğumuz şehrin ve okulumuzun kayıt alanının yabancı uyruklu göç alması</li> <li>• Okul bahçesi bitişiğinde bulunan sosyal tesisin (halı saha) herkesin kullanımına açık olmasından dolayı zaman zaman art niyetli kişilerin kullanımı esnasında okul bahçemizin sabotaja uğraması</li> </ul>
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fatih projesi kapsamına anaokullarının alınmaması</li> </ul>
Mevzuat-Yasal	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mevzuat ve paydaş beklentileri arasında yaşanan uyumsuzluklar</li> <li>• Resim, müzik, drama vb. alanlarda 3-6 yaş aralığı için halk eğitim aracılığıyla kurs programı açılmaması ve görevlendirilecek eğitim personeli olmayışı</li> <li>• Yönetmelik gereğince velilerden öz bakım ücreti adı altında alınması uygun görülen paranın veliler tarafından doğru anlaşılmayışından ötürü okul yönetimi ile çatışma yaşamaları</li> </ul>
Ekolojik	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Okul binasının yol seviyesinin altında kalması nedeniyle yağışlı günlerde bahçenin su baskınına uğraması</li> </ul>

### Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil

olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

<b>Eğitime Erişim</b>	<b>Eğitimde Kalite</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat Boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırmda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

<b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
1	Okul öncesi eğitim dönemindeki öğrencilerin tespiti.
2	Okul öncesi eğitim dönemindeki özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin tespiti.
3	Okul öncesi eğitim döneminde okulumuzun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu.
4	Okulun mevcut potansiyelini koruyarak öğrenci sayısını sabit tutması
5	Okul öncesi eğitimin ücretli oluşu
6	Okul öncesi eğitimde oryantasyon çalışmaları.
7	Öğrenci devamsızlıkları

## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
1	Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerle öğrencilerimizi tüm gelişim alanlarında desteklemek
2	Yerel, bölgesel, ulusal ve bakanlık projeleri (etwining)
3	STEM eğitim faaliyetleri
4	Aile ziyaretleri
5	Veli eğitim seminerleri
6	Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
7	Okul öncesi eğitimde kullanılan materyallerin geliştirilmesi ve zenginleştirilmesi
8	Hizmet içi eğitim faaliyetleri
9	Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojileri kullanımı

<b>3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE</b>	
1	Okulumuzun dış mekan eksiklikleri
2	Güvenlik personelinin olmayışı
3	Kalite standartları
4	Anaokulu yerleşkesi
5	İş sağlığı ve güvenliği çalışmaları
6	Acil çıkış kapısı



## BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### MİSYONUMUZ

Okulumuzda çocuklar bilgiyi ezbere dayalı olarak değil, araştırarak, sorgulayarak, yaparak ve yaşayarak edinirler. Çocuklar, öz disiplini ve benlik saygısı gelişmiş, toplumda birey olarak yer aldığı farkında olan, paylaşımcı, kendini ifade edebilen, sorumluluk sahibi, kendi haklarını korurken başkalarının haklarına saygı gösteren değerlerimize bağlı doğayı koruyan ve Atatürk ilke ve inkılaplarına bağlı bireyler olmak üzere eğitim alırlar.

Okul olarak aile katılımlarını gönülden desteklemekte, ev ziyaretleri ile çocuk aile ikilisinin birlikte öğrenmesine önem vermekteyiz. Kurumumuz okul öncesi eğitimde yeni gelişmeleri takip ederken ilimizin en iyi ve diğer benzer kurumlara liderlik edebilecek okullarından biri olmayı hedef edinmiştir.

### VİZYONUMUZ

Çocuklara kendi etkinliklerini seçebildikleri ortamlar hazırlayarak onların plan oluşturma, izleme, uygulama, tamamlama, yorum yaparak kendilerini ifade etme ve öz disiplin yeteneklerini geliştirmelerine olanak tanıyan, çocuğun öğrenmede etkin, seçici ve karar verici öğretmenin ise teşvik edici öğrenmeyi kolaylaştırıcı bir görev üstlenmesini sağlayan Türk toplumunun özelliklerine uygun, onların bir sonraki eğitimlerine temel oluşturacak kaliteli eğitimi vermeyi amaçlıyoruz.

### TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Milli manevi değerler
- 2) Yasalara saygı
- 3) Yaratıcı, yenilikçi ve eleştirel düşünce
- 4) Çağdaşlık
- 5) İş birliği ve bilgi paylaşımı



- 6) Çözüm odaklı yönetim anlayışı
- 7) Fırsat eşitliği
- 8) Kaliteli hizmet anlayışı
- 9) Araştırma ve geliştirme
- 10) Kişisel ve mesleki gelişim
- 11) Güçlü iletişim
- 12) Sosyal sorumluluk
- 13) Etkin ve verimli kaynak kullanımı
- 14) Görev ve sorumluluk bilinci
- 15) Öz güven, öz disiplin öz saygı ve kendine yetebilme

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Açıklama:

- 1) Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 16-17 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.
- 2) Altta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.
- 3) Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.

## TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Bütün bireylerin eğitim ve öğretime adil şartlar altında erişmesini ve yine eğitim öğretimini adil şartlar altında tamamlamasını sağlamak.

*Stratejik Hedef 1.1.* Plan dönemi sonun kadar dezavantajlı gruplar başta olmak üzere, eğitim ve öğretimin her tür ve kademesinde katılım ve tamamlama oranını arttırmak, uyum ve devamsızlık sorunlarını gidermektir.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%90	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.b	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.c	Okula yeni başlayan yabancı öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.d	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.e	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.f	Okul öncesi eğitim ücret oranları(%)	%10	%10	%10	%10	%10	%10
PG.1.1.g	Okulumuza ücretsiz devam eden öğrenci oranları(%)	%5	%10	%10	%10	%10	%10
PG.1.1.h	Özel öğretim gereksinimi olan öğrencilerin okula devam/devamsızlık oranları(%)	%90	%95	%95	%95	%95	%95

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül 2019-20 Eylül 2023
1.1.2	Okulumuza devam eden öğrencilerden özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül 2019-20 Eylül 2023
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül 2019-20 Eylül 2023

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.4	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası 2019-2023
1.1.5	Okulumuza kayıt yaptıran öğrencilerin okula uyumunu kolaylaştırmak için oryantasyon çalışması yapılacaktır.	Sınıf Öğretmenleri	Eylül'ün 2. haftası 2019-2023
1.1.6	Okulumuza kayıt yaptıran yabancı öğrencilerin okula uyumunu kolaylaştırmak için oryantasyon çalışması yapılacaktır.	Sınıf Öğretmenleri	Eylül'ün 2. haftası 2019-2023
1.1.7	İl Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından oluşturulan ücret tespit komisyonunun belirlediği taban ve tavan ücreti arasından kurumumuzca aidat ücreti belirlenecektir.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Ekim 2019-30 Ekim 2023



## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Müdürlük bünyesinde yerel düzeyde yürütülen proje sayısı	5	5	5	5	5	5
PG.1.1.b	Yerel/bölgesel/bakanlık projeleri konusunda eğitim alan yönetici sayısı	1	1	1	1	1	1
PG.1.1.c	Yerel/bölgesel/bakanlık projeleri konusunda eğitim alan öğretmen sayısı	0	5	6	7	8	9
PG.1.1.d	Bakanlık projelerine (Eğitimde Yenilikçilik Ödülleri vb.) başvuru sayısı	0	0	1	2	3	4
PG.1.1.e	FATİH projesi kapsamında öğretmenlerin verdiği kurslara katılan öğretmen sayısı	0	0	7	7	7	7
PG.1.1.f	Evinde/işyerinde ziyaret edilen öğrenci/veli oranı	%60	%70	%80	%90	%100	%100
PG.1.1.g	Öğretmenlerimize yönelik, kurumun istekte bulunduğu hizmet içi eğitim faaliyeti (kurs, seminer vb.) sayısı	3	3	3	3	3	3
PG.1.1.h	Yöneticilerimize yönelik, kurumun istekte bulunduğu hizmet içi eğitim faaliyeti (kurs, seminer vb.) sayısı	0	1	1	1	1	1
PG.1.1.ı	Teknolojik araç gereç ve eğitim materyalleri	23	23	28	28	30	30
PG.1.1.j	Çevre bilincinin artırılması çerçevesinde yapılan etkinlikler	4	4	5	5	6	6
PG.1.1.k	Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitime katılan öğrenci sayısı	175	175	200	200	225	225
PG.1.1.l	TÜBİTAK 4004 başvuru sayısı	0	0	1	1	1	1
PG.1.1.m	TÜBİTAK 4005 başvuru sayısı	0	0	1	1	1	1
PG.1.1.n	TÜBİTAK 4006 başvuru sayısı	0	0	1	1	1	1
PG.1.1.o	Bilimsel ve teknolojik çalışmalar kapsamında düzenlenen (şenlik, sergi, yarışma) faaliyet sayısı	3	3	4	4	4	4

<b>PG.1.1.ö</b>	STEM eğitim faaliyetlerinden yararlanan öğrenci sayısı	125	150	150	175	175	175
<b>PG.1.1.p</b>	Sanat, bilim kültür ve spor alanlarından birinde en az bir faaliyete katılan öğrenci sayısı	0	0	1	1	1	1

## Stratejik Amaç 2:

Bütün bireylere ulusal ve uluslar arası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılmasına; girişimci, yenilikçi, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, özgüven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkan sağlamak.

*Stratejik Hedef 2.1.* Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

## Performans Göstergeleri

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>1.1.1</b>	Her öğrencimizin en az 1 yerel/ulusal/uluslararası proje çalışmasına katılımını sağlanması	Strateji planlama ekibi	Eylül 2019- Haziran 2023
<b>1.1.2</b>	Bütün velilerimizle eğitim öğretim yılı boyunca gerek aile katılımı, gerek ev ziyaretleri, gerekse veli görüşmeleri ile en az bir kez görüşülecek	Strateji planlama ekibi	Eylül 2019- Haziran 2023
<b>1.1.3</b>	Okul öncesi eğitimde davranış problemleriyle ilgili eğitim seminerleri düzenlenmesi	Strateji planlama ekibi	Eylül 2019- Haziran 2023
<b>1.1.4</b>	Kurumsal kültürün oluşturulması için okul-aile ilişkilerinde etkin iş birliği yöntemleri geliştirilecek	Strateji planlama ekibi	Eylül 2019- Haziran 2023



No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
		ekibi	
1.1.5	Öğrencilerin sosyal ve duyuşsal becerilerinin uyumluluğu takip edilecek	Strateji planlama ekibi	Eylül 2019- Haziran 2023
1.1.6	Çevre bilincinin arttırılması çerçevesinde yapılan etkinliklere veli katılımı arttırılacaktır.	Strateji planlama ekibi	Eylül 2019- Haziran 2023
1.1.7	Okul sağlığı ve hijyen konularında öğrencilerin, ailelerin ve çalışanların bilinçlendirilmesine yönelik faaliyetler yapılacaktır. Okulumuzun bu konulara ilişkin değerlendirmelere ( beyaz bayrak, beslenme dostu okul, sıfır atık projesi vb.) katılmaları desteklenecektir.	Strateji planlama ekibi	Eylül 2019- Haziran 2023
1.1.8	Öğretmenlerimizin tamamına proje hazırlama eğitimi verilecek	Strateji planlama ekibi	Eylül 2019- Haziran 2023
1.1.9	Proje çalışmalarına velilerin katılımı sağlanacak	Strateji planlama ekibi	Eylül 2019- Haziran 2023
1.1.10	Sanat, bilim, kültür ve spor alanlarından birinde en az bir faaliyete katılma.	Strateji planlama ekibi	Eylül 2019- Haziran 2023
1.1.11	Teknolojinin etkin ve verimli kullanımı ile ilgili öğrencilere ve velilere bilgilendirme yapılacak	Strateji planlama ekibi	Eylül 2019- Haziran 2023

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

### Stratejik Amaç 3:

Beşeri, fiziki, mali ve teknolojik yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirerek, eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi arttıracak etkin ve verimli bir kurumsal yapıyı tesis etmek.

### Stratejik Hedef 3.1.

Eğitim kurumlarının kapasitesini ve donanım alt yapısını, genel ve özel ihtiyaçları karşılayacak nitelikte, güvenli ve sosyal bir okul ortamı oluşturmak için özel grupların da ihtiyaçlarını dikkate alarak fiziksel ortamların güvenlik ve sağlık standartları geliştirilecektir.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Okul bahçesi düzenlemesi	14	1	1	1	1	1
PG.3.2.b	Engellilerin hizmetine sunulan engelli rampalarından aktif kullanılan engelli rampası oranı.	0	0	0	0	0	0
PG.3.3.c.	Kurum risk analizi sayısı	1	1	1	1	1	1
PG.3.1.d	Kurum acil durum plan sayısı	1	1	1	1	1	1
PG.3.2.e	Güvenlik kamerası sistemi sayısı	14	14	15	15	16	16
PG.3.3.f	Mevcut kamera sayısının, ihtiyaç duyulan kamera sayısına oranı	%90	%90	%100	%100	%100	%100
PG.3.3.g	Güvenlik görevlisi sayısı	0	0	1	1	1	1
PG.3.1.h	Personel ihtiyacı	2	2	2	2	2	2

PG.3.2.1	Derslik başına düşen öğrenci sayısı	35	35	35	35	35	35
PG.3.3.i	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	25	25	25	25	25	25
PG.3.3.j	Kalite standartlarını içeren sertifika sayısı (beyaz bayrak, beslenme dostu okul, ISO sertifikaları vb.)	2	2	2	2	2	2
PG.3.3.k	Okul aile birliği çalışmaları	2	2	2	3	3	4

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Okul binasının zaman içinde yıpranmalarından dolayı tadilat ve onarımı için gerekli girişimler yapılacak	Okul müdürü ve Stratejik Plan Ekibi	Okulun tatil olduğu dönemlerde
1.1.2	Okul girişine güvenlik kulübesi ve güvenlik görevlisi sağlanacak.	Okul müdürü ve Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül 2019 30 Eylül 2023
1.1.3	Okul güvenlik sistemi araçlarının bakım, onarım ve güncellemeleri yapılacak.	Stratejik Plan Ekibi	Okulun tatil olduğu 2019-2023 dönemlerinde
1.1.4	Okulun personel ihtiyacı gerekli kurumlara bildirilecek.	Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül 2019 30 Eylül 2023
1.1.5	Öğretmen ve derslik başına düşen öğrenci sayısı standartlar çerçevesinde düzenlenecek.	Okul müdürü ve Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül 2019 30 Eylül 2023
1.1.6	Okul aile iş birliği geliştirilecek.	Okul müdürü ve Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül 2019 30 Eylül 2023
1.1.7	Kurumsal kültür oluşması için düzenlenen faaliyetler çeşitlendirilecek	Okul müdürü ve Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül 2019 30 Haziran 2023
1.1.8	Kalite standartları iyileştirilecektir.	Okul müdürü ve Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül 2019 30 Haziran 2023
1.1.9	İş sağlığı ve güvenliği çalışmaları devam edecek.	Okul müdürü ve Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül 2019 30 Eylül 2023
1.1.10	Kurumsal faaliyetlerimiz sürekli olarak fiziksel ve elektronik ortamlarda paylaşılacak.	Okul müdürü ve Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül 2019 30 Haziran 2023

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	0	0	0	0	0	0
Okul aidat gelirleri	273.340.00TL	288.360TL	304.380TL	320.400TL	336.420TL	1.521.900TL
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	25.000TL	25.000TL	25.000TL	25.000TL	25.000TL	125.000TL
<b>TOPLAM</b>	<b>298.340TL</b>	<b>313.360TL</b>	<b>329.380TL</b>	<b>345.400TL</b>	<b>361.420TL</b>	<b>1.646.900TL</b>

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

“5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 9. Maddesi “kapsamında hazırlanan İbrahim Şener Anaokulu 2019-2023 Stratejik Planı İl Millî Eğitim Müdürlüğüne onaylanmıştır.

Yusuf YALÇIN

Müdür a.

Şube Müdürü

## EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.

### İBRAHİM ŞENER ANAOKULU STRATEJİK PLAN ÖĞRETMEN ANKET GRAFİĞİ

	MADDELER	KESİNLİKLE KATILYORUM	KATILYORUM	KARARSIZIM	KISMEN KATILYORUM	KATILMIYORUM
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	6	3		2	
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	10	1			
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	5	4	2		
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	5	4	1	1	
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkanı tanımaktadır.	8	3			
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	6	5			
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	7	2	1	1	
8	Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır.	5	4	1	1	
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	7	4			
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	8	3			
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	8	3			
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	1	2		1	7
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	7	4			



## İBRAHİM ŞENER ANAOKULU VELİ ANKETİ GRAFİĞİ

MADDELER	KESİNLİKLE KATILYORUM	KATILYORUM	KARARSIZIM	KISMEN KATILYORUM	KATILMIYORUM
1 İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	83	70	0	14	3
2 Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	87	71	2	4	5
3 Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	56	67	17	15	13
4 Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	61	83	7	11	8
5 Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	84	68	5	7	6
6 Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	115	42	3	6	4
7 Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	63	86	10	4	6
8 E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	39	68	10	41	12
9 Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	95	62	5	4	5
10 Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	63	77	13	11	7
11 Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	78	81	3	4	4
12 Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	49	66	15	25	16
13 Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	53	96	5	12	5

İBRAHİM ŞENER ANAOKULU  
2006